

TỈNH ỦY BÌNH PHƯỚC  
VĂN PHÒNG

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

Đồng Xoài, ngày 04 tháng 5 năm 2017

\*  
Số 333 -CV/VPTU  
v/v lưu ý ghi trích yếu văn bản

*Kính gửi:* - Văn phòng UBND tỉnh;  
- Các sở, ban, ngành tỉnh;  
- Văn phòng các huyện ủy, thị ủy;  
- Văn phòng UBND các huyện, thị xã.

Để áp dụng công nghệ thông tin trong công tác tìm kiếm văn bản, kịp thời tổng hợp báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị các cơ quan, đơn vị khi ban hành văn bản, lưu ý ghi phần trích yếu nội dung văn bản phải tóm tắt cụ thể, rõ ràng theo quy định.

Riêng đối với công tác xử lý thông tin Đường dây nóng của Tỉnh ủy, nhằm để tạo thuận lợi cho người dân dễ dàng tìm kiếm kết quả giải quyết trên trang Web của Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy sẽ thực hiện việc đánh số các tin và ngày chuyển tin đến các đơn vị từ tháng 5/2017.

Vì vậy, Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị các cơ quan, đơn vị lưu ý ghi số tin và ngày tháng năm chuyển tin, đồng thời tóm tắt nội dung vào phần trích yếu văn bản báo cáo Tỉnh ủy, kể cả tên file văn bản báo cáo. Ví dụ:

1/ Đối với báo cáo:

**BÁO CÁO**

**Kết quả xử lý tin số 76 ngày 02/5/2017 của ông Nguyễn Văn A**

2/ Đối với công văn:

Số.... -CV/HU

v/v báo cáo kết quả xử lý tin số 77 ngày 02/5/2017  
phản ánh ô nhiễm từ chế biến hạt điều

Đề nghị các đồng chí lưu ý khi ban hành văn bản.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- LĐVP, phòng TH, TCHC, CYCNTT;
- Đăng Web tinhhuybinhphuoc.vn;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.



**Nguyễn Văn Khánh**