

\*

Số 39- KH/VPTU

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra tình hình ứng dụng Công nghệ thông tin**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2018; nhằm kiểm tra tình hình ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ quan đảng, Văn phòng Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch kiểm tra tại các đơn vị như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu**

Qua kiểm tra đánh giá đúng thực trạng tình hình công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng đối với việc ứng dụng công nghệ thông tin tại các đơn vị, những kết quả đạt được, giải quyết những vướng mắc, khó khăn và kiến nghị của các đơn vị để tiếp tục thực hiện triển khai các phần mềm ứng dụng trong thời gian tới.

Công tác kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

#### **II. Nội dung, thành phần, thời gian và kinh phí thực hiện**

##### **1. Nội dung**

- Kiểm tra tình hình quản lý hệ thống mạng, quản lý trang thiết bị công nghệ thông tin.

- Việc thực hiện Công văn số 643-CV/VPTU ngày 13/8/2018 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc tăng cường gửi nhận văn bản trên mạng Lotus Notes; Công văn số 499-CV/VPTU ngày 25/12/2017 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc sử dụng chữ ký số trong cơ quan đảng; Công văn số 452-CV/VPTU ngày 11/10/2017 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc rà soát, kiểm tra việc ứng dụng trang thiết bị và ứng dụng công nghệ thông tin tại các đơn vị.

- Kiểm tra việc ứng dụng Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp Lotus Notes 8.5 trong việc xử lý văn bản, thư điện tử, văn kiện đảng (đối với các huyện ủy, thị ủy cần báo cáo tình hình ứng dụng tại văn phòng, các ban xây dựng đảng và các đảng ủy xã, phường, thị trấn); việc sử dụng hộp thư điện tử công vụ.

- Tình hình sử dụng đường truyền số liệu chuyên dùng từ huyện, thị ủy đến đảng ủy xã, phường, thị trấn.

- Hướng dẫn, giải quyết những vướng mắc, khó khăn và kiến nghị của các đơn vị.

##### **2. Thành phần**

\* Văn phòng Tỉnh ủy:

- Đ/c Nguyễn Thành Phương - Phó CVP Tỉnh ủy - Trưởng đoàn.

- Đ/c Phạm Hải Thu - CV Phòng HC-CY-CNTT - Thành viên.

- Đ/c Trịnh Thị Hải Lý - CV Phòng HC-CY-CNTT - Thành viên.

\* Các đơn vị:

- Đ/c Lãnh đạo Văn phòng.  
- Đ/c Quản trị mạng hoặc đồng chí phụ trách quản lý hệ thống mạng nội bộ của đơn vị.

- Đồng chí phụ trách văn thư.

Sau buổi làm việc, mời Thường Trực cấp ủy, lãnh đạo các đơn vị dự nghe kết quả kiểm tra.

### **3. Thời gian**

Dự kiến giữa tháng 9/2018, sẽ có thông báo cụ thể sau.

### **4. Kinh phí thực hiện**

Sử dụng nguồn kinh phí về việc kiểm tra, sửa chữa, bảo trì thiết bị công nghệ thông tin năm 2018.

### **III. Tổ chức thực hiện**

- Các đơn vị sắp xếp thời gian, công việc, bố trí cán bộ tham dự buổi kiểm tra đúng thành phần; gửi báo cáo bằng văn bản (*có Phụ lục báo cáo kèm theo*) về Văn phòng Tỉnh ủy **trước ngày 7/9/2018** (qua phòng HC-CY-CNTT).

- Kết thúc đợt kiểm tra, Đoàn kiểm tra báo cáo bằng văn bản về kết quả thực hiện với Thường trực Tỉnh ủy và Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra tình hình ứng dụng công nghệ thông tin, đề nghị các đơn vị quan tâm, phối hợp, tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

Nơi nhận:

- LĐVP,
- Các huyện ủy, thị ủy,
- Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh,
- Đảng ủy Khối doanh nghiệp,
- Các phòng: HC – CY - CNTT, QT,
- Đảng Website Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thành Phương**