

*

Đồng Xoài, ngày 30 tháng 3 năm 2017

Số 1212-CV/TU

v/v phổ biến việc tiếp nhận thông tin
của người dân và tiếp doanh nghiệp

- Kính gửi:*
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
 - Các huyện ủy, thị ủy, đảng ủy trực thuộc;
 - UBND các huyện thị xã;
 - Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
 - Các Ban đảng Tỉnh ủy, các BCS Đảng, Đảng Đoàn;
 - Các Hội doanh nghiệp tỉnh;
 - Báo Bình Phước, Đài PTTH tỉnh.

Để nắm bắt thông tin của người dân và doanh nghiệp nhằm giúp cho lãnh đạo tỉnh kịp thời có những chủ trương chỉ đạo phù hợp, sát với thực tế, phát triển đời sống nhân dân trong tỉnh và tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp, Thường trực Tỉnh ủy đã chỉ đạo về hình thức tiếp nhận thông tin của người dân và thời gian tiếp doanh nghiệp. Tuy nhiên, qua nắm bắt tình hình thực tế thì đa số người dân và doanh nghiệp chưa nắm bắt về chủ trương của Tỉnh ủy, vì vậy Thường trực Tỉnh ủy đề nghị:

- Các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là các hội doanh nghiệp của tỉnh theo chức năng nhiệm vụ, có hình thức thông báo đến người dân và doanh nghiệp biết về việc tiếp nhận thông tin theo Quy định số 236-QĐ/TU ngày 15/4/2016 và Công văn số 1126-CV/TU ngày 28/02/2017 của Tỉnh ủy; đồng thời thực hiện việc thông báo trên trang Website của đơn vị và tạo giao diện liên kết với trang Website tinhuybinhphuoc.vn của Tỉnh ủy.

- Đối với các buổi tiếp doanh nghiệp tại Trụ sở Tỉnh ủy vào các tuần đầu của mỗi tháng, đề nghị thông báo đến các doanh nghiệp liên hệ đến số máy **0888.893.893** (số Đường dây nóng của Tỉnh ủy) để đăng ký, đồng thời có thể gửi trước nội dung kiến nghị đến địa chỉ bithunguyenvanloi@binhphuoc.gov.vn

- Giao Báo Bình Phước, Đài PTTH tỉnh có hình thức phù hợp, thường xuyên đăng và thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng để người dân và doanh nghiệp nắm bắt được chủ trương của Tỉnh ủy tại Quy định 236-QĐ/TU ngày 15/4/2016 và Công văn số 1126-CV/TU ngày 28/02/2017 của Tỉnh ủy.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện. Giao Văn phòng Tỉnh ủy theo dõi, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy.

Gửi kèm: Quy định số 236-QĐ/TU ngày 15/4/2016 và Công văn số 1126-CV/TU ngày 28/02/2017 của Tỉnh ủy.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Các đồng chí UVBTV Tỉnh ủy;
- Hội doanh nghiệp trẻ, Hội nữ doanh nhân, Hội doanh nghiệp nhỏ và vừa, Hiệp hội điều;
- LĐVP, các phòng;
- Đăng Web tinhuynhphuoc.vn;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.



Trần Tuệ Hiền

TỈNH ỦY BÌNH PHƯỚC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Đông Xoài, ngày 28 tháng 2 năm 2017

Số 1126^{*} -CV/TU

v/v tổ chức gặp gỡ giữa lãnh đạo tỉnh
với các doanh nghiệp trên địa bàn

- Kính gửi:*
- UBND tỉnh;
 - Các sở, ban, ngành,
MTTQ và các đoàn thể tỉnh;
 - Các Hội doanh nghiệp tỉnh;
 - Báo Bình Phước, Đài PTTH tỉnh.

Nhằm tạo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, thu hút, phát triển doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; để kịp thời trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh, đầu tư trên địa bàn; Thực hiện Nghị quyết năm 2017 của Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy thống nhất định kỳ hàng tháng tổ chức gặp gỡ, đối thoại với các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh như sau:

1. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự:

1.1. Chủ trì buổi gặp gỡ: Thường trực Tỉnh ủy.

1.2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Tuần đầu của tháng

- Địa điểm: Tại phòng tiếp doanh nghiệp Tỉnh ủy.

Về thời gian, địa điểm cụ thể sẽ được sắp xếp, bố trí trong lịch làm việc tuần của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và UBND tỉnh.

1.3. Thành phần tham dự:

- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh, các sở, ban, ngành (Tài nguyên Môi trường, Kế hoạch và đầu tư, Tài chính, Công thương, Xây dựng, Giao thông vận tải, Ban Quản lý Khu kinh tế...).

- Các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2. Giao Báo Bình Phước, Đài PTTH tỉnh đăng thông tin nội dung Công văn này trên các phương tiện thông tin đại chúng và cử phóng viên dự, đưa tin các buổi gặp gỡ của lãnh đạo tỉnh với các doanh nghiệp.

(Lịch làm việc được đăng trên website Tỉnh ủy theo địa chỉ:
tinhuybinhphuoc.vn)

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐVPTU, phòng TH;
- Đăng Website Tỉnh ủy;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BAN THƯỜNG TRỰC**



Trần Tuệ Hiền



QUY ĐỊNH

về trách nhiệm tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đến đường dây nóng của Thường trực Tỉnh ủy

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy (khóa X);
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về trách nhiệm tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đến đường dây nóng của Tỉnh ủy.

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích

1. Phát huy vai trò của nhân dân trong hoạt động giám sát đối với Đảng, giám sát hoạt động quản lý nhà nước và xã hội; các vấn đề của cơ sở, địa phương.
2. Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân bị xâm hại.
3. Thông qua việc góp ý, phản ánh, kiến nghị của nhân dân, giúp cho Tỉnh ủy kịp thời có những chủ trương chỉ đạo phù hợp, sát với thực tế, phát triển đời sống nhân dân trong tỉnh; kịp thời chấn chỉnh lề lối làm việc, trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị, thực hiện thắng lợi nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ X.

Điều 2. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Các cá nhân, tổ chức có thông tin góp ý, phản ánh, kiến nghị (viết tắt là: thông tin phản ánh).
2. Các huyện ủy, thị ủy, đảng ủy, Ban cán sự Đảng, Đảng Đoàn, các Ban xây dựng Đảng, Ban Thường vụ cấp ủy trực thuộc Tỉnh ủy; các sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh (viết tắt là: cơ quan, đơn vị) và người có thẩm quyền.
3. Cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị từ cấp tỉnh đến cấp cơ sở.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của cá nhân, tổ chức

1. Có quyền góp ý, phản ánh, kiến nghị về những nội dung theo mục đích của Quy định này; được hướng dẫn, giải thích liên quan đến nội dung thông tin phản ánh; được giữ bí mật về danh tính theo quy định; được nhận thông báo về kết quả tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh và các quyền khác theo quy định của pháp luật.

2. Có nghĩa vụ cung cấp trung thực, đầy đủ về họ tên, địa chỉ, nội dung về thông tin phản ánh cho cơ quan tiếp nhận, xử lý, giải quyết; đồng thời chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung của thông tin phản ánh.

Điều 4. Nguyên tắc tiếp nhận, xử lý thông tin

1. Tuân thủ theo đúng các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
2. Công khai, minh bạch, rõ ràng, đúng quy định.
3. Các cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền phải chủ động phối hợp trong tiếp nhận, xử lý phản hồi thông tin đảm bảo đơn giản, nhanh chóng, chính xác, thuận tiện cho người dân.

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Trách nhiệm tiếp nhận, tổng hợp, chuyển thông tin

a) Trách nhiệm Văn phòng Tỉnh uỷ:

1. Tiếp nhận đầy đủ, kịp thời các thông tin phản ánh của nhân dân qua đường dây nóng (điện thoại, hộp thư điện tử) của Tỉnh uỷ đảm bảo 24/24 giờ các ngày trong tuần.

Đối với những thông tin phản ánh chưa rõ, thì liên hệ cá nhân, tổ chức, hoặc cơ quan chức năng để xác định làm rõ thêm.

Đối với thông tin có tính chất cấp bách, quan trọng, Văn phòng Tỉnh uỷ có trách nhiệm báo cáo ngay đến Thường trực Tỉnh uỷ (Bí thư hoặc Phó bí thư Tỉnh uỷ); trường hợp thực sự cấp thiết, người trực có trách nhiệm sử dụng số điện thoại đường dây nóng **0888.893.893** trực tiếp chuyển thông tin đến người có thẩm quyền để xử lý, đồng thời báo cáo ngay với Bí thư hoặc Phó bí thư Tỉnh uỷ.

2. Phân loại, tổng hợp thông tin, báo cáo Thường trực Tỉnh uỷ. Kịp thời chuyển thông tin phản ánh và ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh uỷ bằng thư điện tử, Fax, điện thoại, hoặc bằng văn bản đến cơ quan, đơn vị hoặc người có thẩm quyền để xử lý, giải quyết đồng thời phản hồi công khai trên Website **tinhuynhbinhphuoc.vn** của Tỉnh uỷ để nhân dân biết theo dõi (trừ thông tin phải bảo mật).

Đối với các thông tin về khiếu nại quyết định hành chính, hành vi hành chính, các vụ việc dân sự khác, thì người tiếp nhận thông tin có trách nhiệm hướng dẫn cá nhân, tổ chức liên hệ đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện các quyền, nghĩa vụ theo quy định của pháp luật.

3. Kết quả xử lý, giải quyết của người có thẩm quyền phải báo cáo với Thường trực Tỉnh uỷ; Văn phòng Tỉnh uỷ có trách nhiệm đăng công khai kết quả tiếp nhận, xử lý thông tin, kết quả giải quyết nội dung phản ánh trên trang Website **tinhuynhbinhphuoc.vn** của Tỉnh uỷ hàng ngày để nhân dân theo dõi, giám sát.

4. Đảm bảo các điều kiện cho việc tiếp nhận, xử lý thông tin

- Xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu trên trang Website **tinhuynhbinhphuoc.vn** của Tỉnh uỷ; công khai đường dây nóng của Bí thư Tỉnh uỷ, đảm bảo hoạt động

24/24 giờ các ngày trong tuần đối với số điện thoại 0888.893.893, Email bithunguyenvanloi@binhphuoc.gov.vn.

- Thành lập bộ phận chuyên môn, xây dựng quy chế thực hiện cụ thể để tiếp nhận, tổng hợp tham mưu xử lý thông tin, chuyển thông tin.

- Kinh phí hoạt động của bộ phận tiếp nhận và xử lý thông tin được dự trù chung vào kinh phí hoạt động của Ban biên tập Website của Tỉnh ủy.

- Tổng hợp kết quả báo cáo hàng tuần với Thường trực Tỉnh ủy.

b) Trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xử lý thông tin.

1. Chịu trách nhiệm đảm bảo việc hoạt động và tiếp nhận, xử lý thông tin từ đường dây nóng qua số điện di động, Hộp thư điện tử công vụ, số máy điện thoại bàn, số máy fax của cơ quan, đơn vị **24/24 giờ các ngày trong tuần**.

2. Có trách nhiệm giải quyết nhanh nội dung phản ánh của đường dây nóng chuyển đến theo đúng quy định; báo cáo Thường trực Tỉnh ủy kết quả giải quyết bằng văn bản điện tử gửi đến Email bithunguyenvanloi@binhphuoc.gov.vn (trừ thông tin phải bảo mật) để phản hồi công khai trên trang Web của Tỉnh ủy. Đối với thông tin có tính cấp bách phải xử lý, báo cáo ngay.

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Khen thưởng, kỷ luật

1. Cá nhân, tổ chức có thông tin phản ánh những vụ việc quan trọng, cấp thiết, nâng cao hiệu quả hoạt động của các tổ chức, cơ quan nhà nước, giúp cải thiện cuộc sống nhân dân được khen thưởng kịp thời theo quy định.

2. Cơ quan, đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tiếp nhận và xử lý thông tin sẽ được khen thưởng; trường hợp không hoàn thành nhiệm vụ sẽ bị xử lý kỷ luật theo đúng quy định.

Điều 7. Văn phòng Tỉnh ủy phối hợp với các cơ quan chức năng có trách nhiệm thực hiện và theo dõi, đôn đốc, báo cáo việc thực hiện Quy định này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức kịp thời phản ánh về Văn phòng Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Thường trực Tỉnh ủy xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư;
- VPTW Đảng (HN+T78);
- Các đ/c Tỉnh ủy viên;
- Các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn;
- Các huyện ủy, thị ủy; đảng ủy trực thuộc;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể;
- Ban biên tập trang Website Tỉnh ủy;
- VPTU: LĐVP, các phòng trực thuộc;
- Đăng Website tinhuynhbinhphuoc.vn;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

ĐÃ KÝ

Trần Tuệ Hiền

